

西藏民族大学

基层党组织会议记录本

自 20 年 月 日起
至 20 年 月 日止



党组织名称_____

中共西藏民族大学委员会组织部印制

注 意 事 项

1. 各党组织要对召开的会议认真、如实填写。
2. 封面党组织名称填写党委、党总支、党支部的全称。
3. 记载会议类别为：各基层党委、总支部、支部党员大会，党委、总支部、支部委员会会议和党课教育。
4. 记录本一般由非主持会议的党委、总支部、支部委员会成员填写，也可由书记指定的其他党员填写。
5. 上级党组织要定期对下级党组织的记录情况进行检查。使用完后，要及时将记录本交上级党组织保管、备查。
6. 学校党委组织部定期对各基层党组织开展活动进行检查，记录情况将作为评价基层党组织是否坚持“三会一课”制度的重要依据。
7. 各党组织如有调整、变动，需填写《党支部变动记录表》，工作应当延续记录并做好交接。党组织撤销，记录本应立卷归档。

中国共产党新闻网
www.cpcnews.cn

党员咨询服务电话：12371



西藏党员教育



西藏先锋公众号

党的基层组织的基本任务

党的基层组织是党在社会基层组织中的战斗堡垒，是党的全部工作和战斗力的基础。它的基本任务是：

（一）宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级组织和本组织的决议，充分发挥党员的先锋模范作用，积极创先争优，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务。

（二）组织党员认真学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观，学习党的路线、方针、政策和决议，学习党的基本知识，学习科学、文化、法律和业务知识。

（三）对党员进行教育、管理、监督和服务，提高党员素质，增强党性，严格党的组织生活，开展批评和自我批评，维护和执行党的纪律，监督党员切实履行义务，保障党员的权利不受侵犯。加强和改进流动党员管理。

（四）密切联系群众，经常了解群众对党员、党的工作的批评和意见，维护群众的正当权利和利益，做好群众的思想政治工作。

（五）充分发挥党员和群众的积极性创造性，发现、培养和推荐他们中间的优秀人才，鼓励和支持他们在改革开放和社会主义现代化建设中贡献自己的聪明才智。

（六）对要求入党的积极分子进行教育和培养，做好经常性的发展党员工作，重视在生产、工作第一线和青年中发展党员。

（七）监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国法政纪，严格遵守国家的财政经济法规和人事制度，不得侵占国家、集体和群众的利益。

（八）教育党员和群众自觉抵制不良倾向，坚决同各种违法犯罪行为作斗争。

——摘自《中国共产党章程》

支部党员大会

支部党员大会是支部的领导机关，凡属党内重要问题都应提交支部大会讨论决定。

一、召开时间

一般每三个月召开一次；

如遇有紧迫问题需要讨论，可随时召开。

二、主要内容

传达上级党组织的指示；

支部委员会报告工作情况，布置工作；

讨论党支部工作中的重大问题；

吸收新党员、处分犯错误的党员，处置不合格党员；

选举新的支部委员会。

支部党员大会基本流程

一、会前准备

党支部

根据上级党组织的指示和工作需要，确定支部党员大会的议题、时间、地点；

将会议的议题、时间、地点和要求在会前通知全体党员。

二、统计到会人数

组织委员

统计应到人数、实到人数、缺席人数、说明未到会党员缺席原因（告知书记）。到会的党员应该超过应到党员数的一半以上；进行选举时，有选举权的到会人数超过应到会人数的五分之四，会议有效。

三、宣布开会

支部书记（主持人）

向与会人员讲明议题和讨论要求；

组织委员负责会议记录，内容包括会议时间、地点、主持人、记录人、党员出席人数、议题、党员发言要点、讨论中的不同意见、最后作出的决定等。

四、开展讨论

全体党员

全体党员围绕会议议题开展讨论，充分发表意见。

五、形成决议

大会

要对议题形成决议时，书记提请与会党员表决，以少数服从多数的原则形成决议；

组织委员统计并宣布结果，做好记录；

支部党员大会讨论通过的决议中，吸收新党员、预备党员转正、处分违纪党员、选举出席上级党代会的代表等方面的内容，还须报上级党组织审查批准。

六、会后工作

支部书记（主持人）

会议结束，会后妥善保存会议记录等有关材料，并做好归档工作。

支部委员会

支委会是党支部议事决策的基本途径，是实行集体领导的主要形式。

一、召开时间

一般每月召开一次，根据需要也可以随时召开。

二、主要内容

讨论制定贯彻上级党组织的指示和决定的措施；

分析党员的思想情况和党员发挥先锋模范作用的情况；

研究党员教育、管理和监督工作；

对党支部的重要工作任务作出安排。

支部委员会基本流程

一、会前准备

支部书记（副书记）

按照上级指示精神和本支部的实际情况确定议题，准备初步意见或方案；

将会议的议题、时间、地点和要求会前通知各委员。

二、宣布开会

支部书记

向与会人员讲明议题和讨论要求；

组织委员负责会议记录，内容包括会议时间、地点、主持人、记录人、出席委员、议题、委员发言要点、讨论中的不同意见、最后作出的决定等。

三、开展讨论

支部委员

围绕议题，充分发表自己的意见。

四、适时归纳

支部书记

在各位委员充分讨论、发表意见后，归纳意见。

五、形成决议

支委会

在需要对议题形成决定，到会人员超过支委半数时，按少数服从多数的原则作出决定。

六、明确分工

支部书记

对具体落实支委会的决定，做好明确分工；

必要时向上级党组织汇报；

组织委员整理记录归档。

党 课

党课是进行党员教育的主要形式之一，党课制度是基层党组织生活的一项重要制度，也是保证党员教育落到实处的一项重要措施。

一、上课时间

党课必须定期进行，一般情况下每月一次；

如果有特殊情况，可适当增减上课次数。不过，至少每个季度进行一次。

二、主要内容

对党员进行马克思主义基本理论、党的基本路线和党的基本知识教育；

针对一个时期党内的思想方向，开展有关增强党性观念的教育；

进行国内外形势和时事政策的教育。

上党课基本流程

一、课前准备

- | | |
|-------|-------|
| ①制定计划 | ②确定内容 |
| ③选聘教员 | ④调查研究 |
| ⑤写出教案 | ⑥备课试讲 |

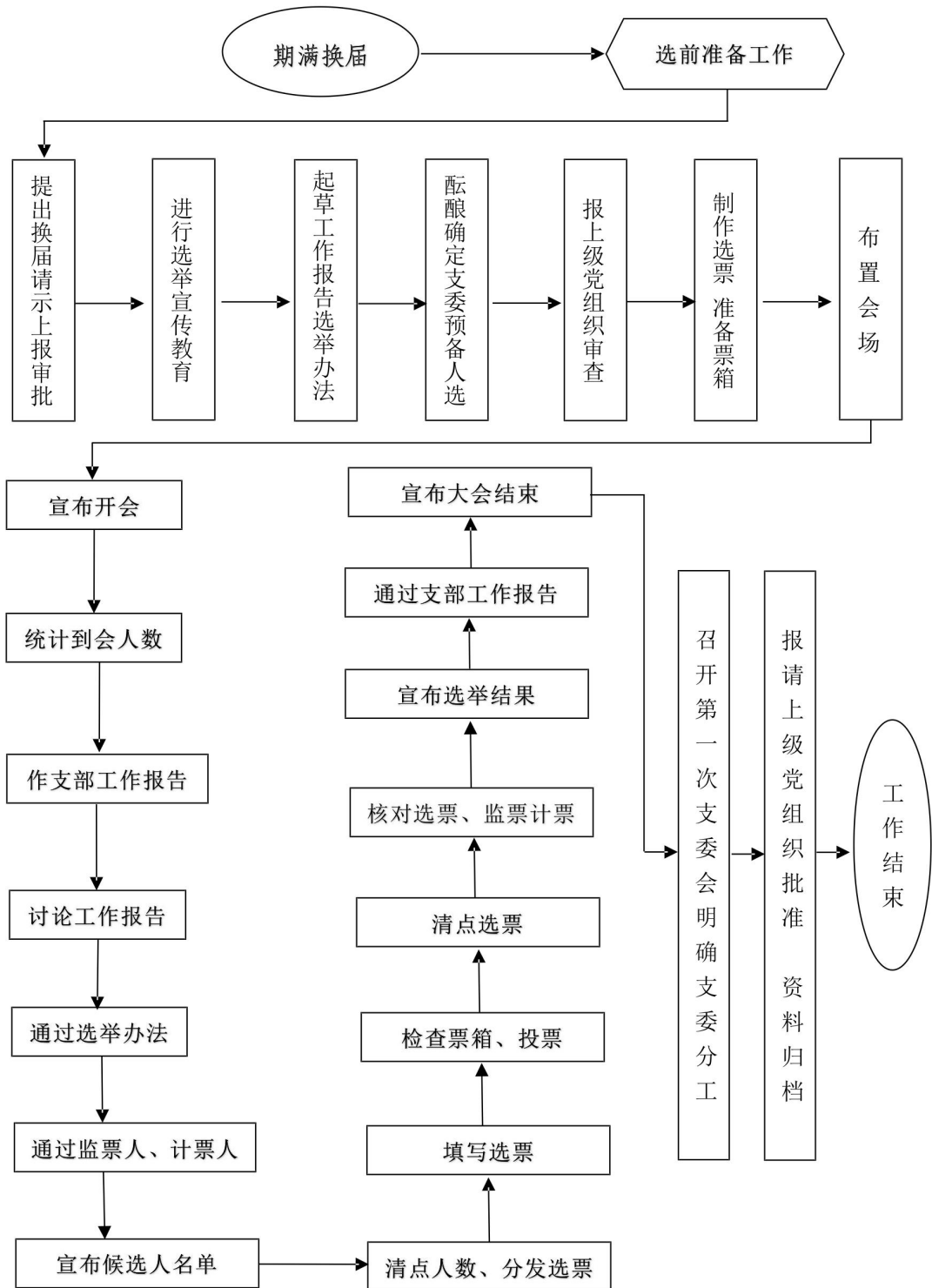
二、授 课

- | | |
|-------|-------|
| ①坚持党性 | ②突出重点 |
| ③找准问题 | ④联系实际 |
| ⑤情理交融 | ⑥讲究艺术 |

三、课后工作

- | | |
|--------------------|-------|
| ①组织讨论 | ②个别辅导 |
| ③课外相关活动（考核验收、适时讲评） | |

党支部换届选举流程图



西藏民大党建“三部曲”

一、强两基 转三风

时间：2014年10月

内涵：“两基”是基层党建和基层教学组织建设；“三风”是学生学风、教师教风和机关工作作风。

二、“三三六”党建

时间：2015年10月

内涵：“三重”即突出“民族团结、稳定安全长效机制和学校转型发展战略”三个重点；“三型”即抓好“学习型、服务型、创新型”党组织建设；“六好”即在有队伍、有阵地、有载体、有活动、有结合、有长效等“六有”的基础上，实现“思想政治工作好、领导班子建设好、党员作用发挥好、规章制度建设好、教育教学质量好、职工群众反映好”六个目标。

三、党建标准化

时间：2017年5月

内涵：学校在梳理总结近两年党建标准化建设经验的基础上，研究出台了《基层党组织标准化建设实施方案》（《方案》）。《方案》以实现基层党组织“六好目标”总导向，明确基层党组织的“四大功能”“四个建设”任务、“九项制度”要求和“五项机制”保障。

目 录

序号	组织属性	党委○ 党总支○ 党支部○	时间	党组织 建立日期	页码	
01	会议类别		时间		页码	
02	会议类别		时间		页码	
03	会议类别		时间		页码	
04	会议类别		时间		页码	
05	会议类别		时间		页码	
06	会议类别		时间		页码	
07	会议类别		时间		页码	
08	会议类别		时间		页码	
09	会议类别		时间		页码	
10	会议类别		时间		页码	
11	会议类别		时间		页码	
12	会议类别		时间		页码	
13	会议类别		时间		页码	
14	会议类别		时间		页码	
15	会议类别		时间		页码	
16	会议类别		时间		页码	
17	会议类别		时间		页码	
18	会议类别		时间		页码	
19	会议类别		时间		页码	

20	会议类别		时间		页码	
21	会议类别		时间		页码	
22	会议类别		时间		页码	
23	会议类别		时间		页码	
24	会议类别		时间		页码	
25	会议类别		时间		页码	
26	会议类别		时间		页码	
27	会议类别		时间		页码	
28	会议类别		时间		页码	
29	会议类别		时间		页码	
30	会议类别		时间		页码	
31	会议类别		时间		页码	
32	会议类别		时间		页码	
33	会议类别		时间		页码	
34	会议类别		时间		页码	
35	会议类别		时间		页码	
36	会议类别		时间		页码	
37	会议类别		时间		页码	
38	会议类别		时间		页码	
39	会议类别		时间		页码	
40	会议类别		时间		页码	

党委（总支部、支部）委员会（负责人）情况

姓 名	党内职务	分工	任职起止年月	备注

年度工作计划

年度工作计划

会议记录式样

会议类别：党员大会（支委会、党课教育）

时 间：×年×月×日 地 点：

应到人数： 实到人数：

出席人：

（示例）填写具体人名，张某、李某

缺席人：（如此处无内容，会议记录时不列入）

列席人：（如此处无内容，会议记录时不列入）

主持人： 记录人：

会议议题：

- （示例）
1. 制定学习十八届六中全会精神方案
 2. 讨论接收 XX 等同志为预备党员相关事宜

会议内容：

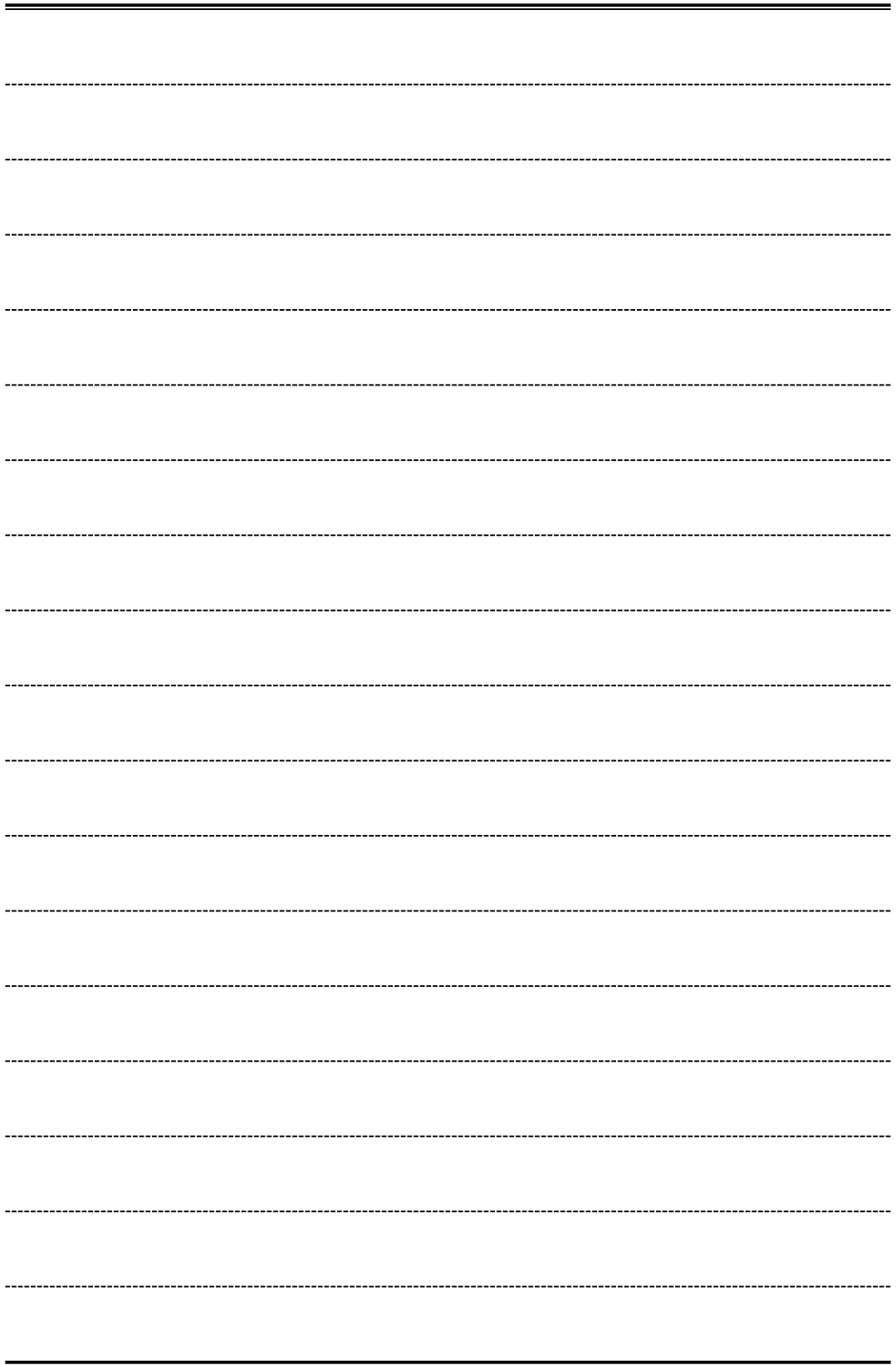
（全部议题结束后，党组织负责人需在记录最后签名并注明日期）

议题 1：（原汁原味地记载会议内容及每位同志的发言情况）

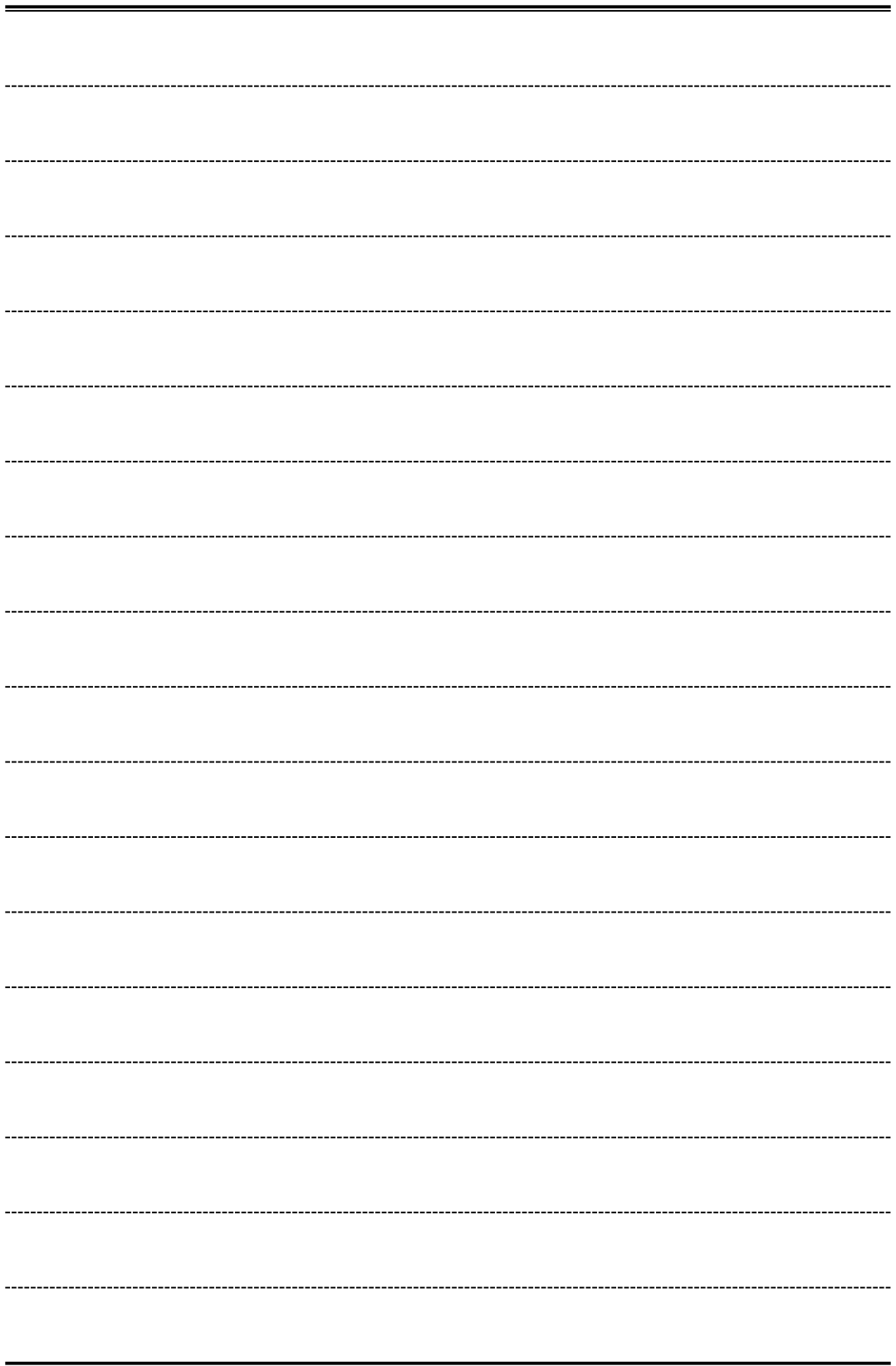
.....

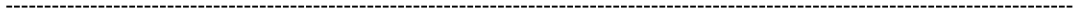
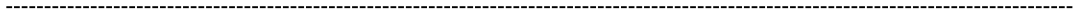
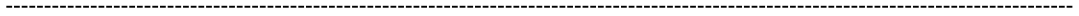
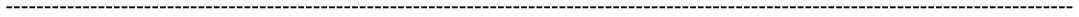
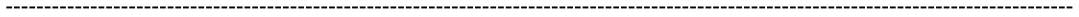
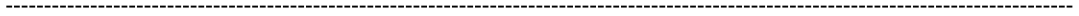
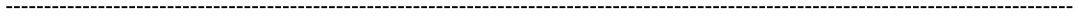
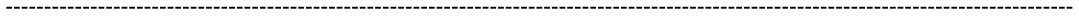
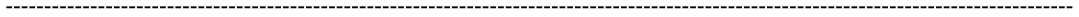
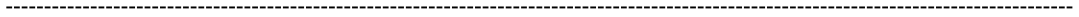
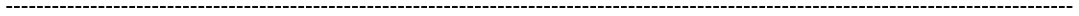
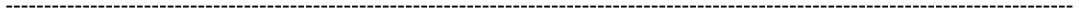
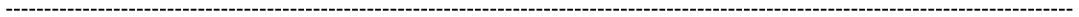
议题 2：

Blank page with a header and footer line, and multiple dashed lines for writing.



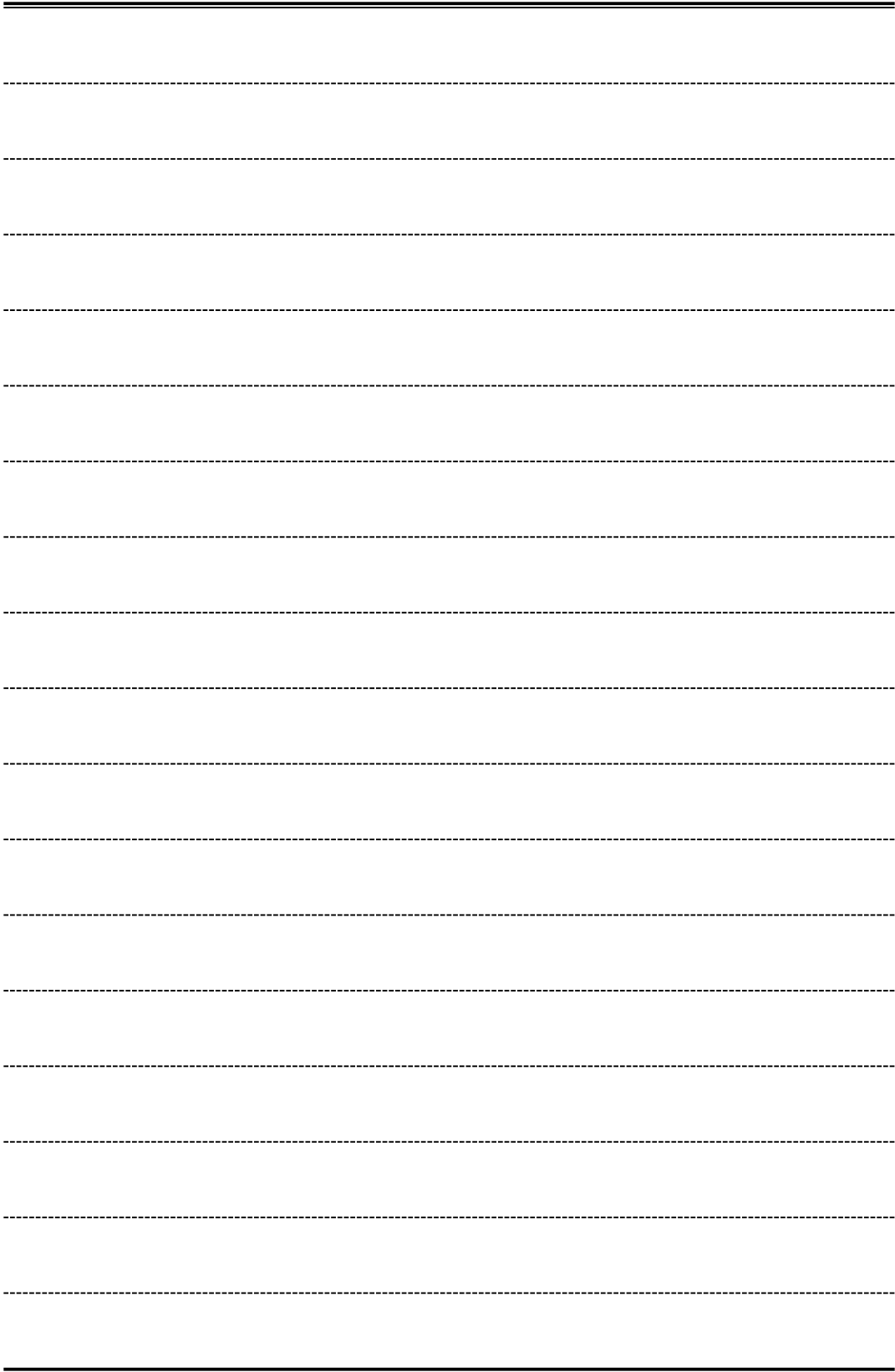


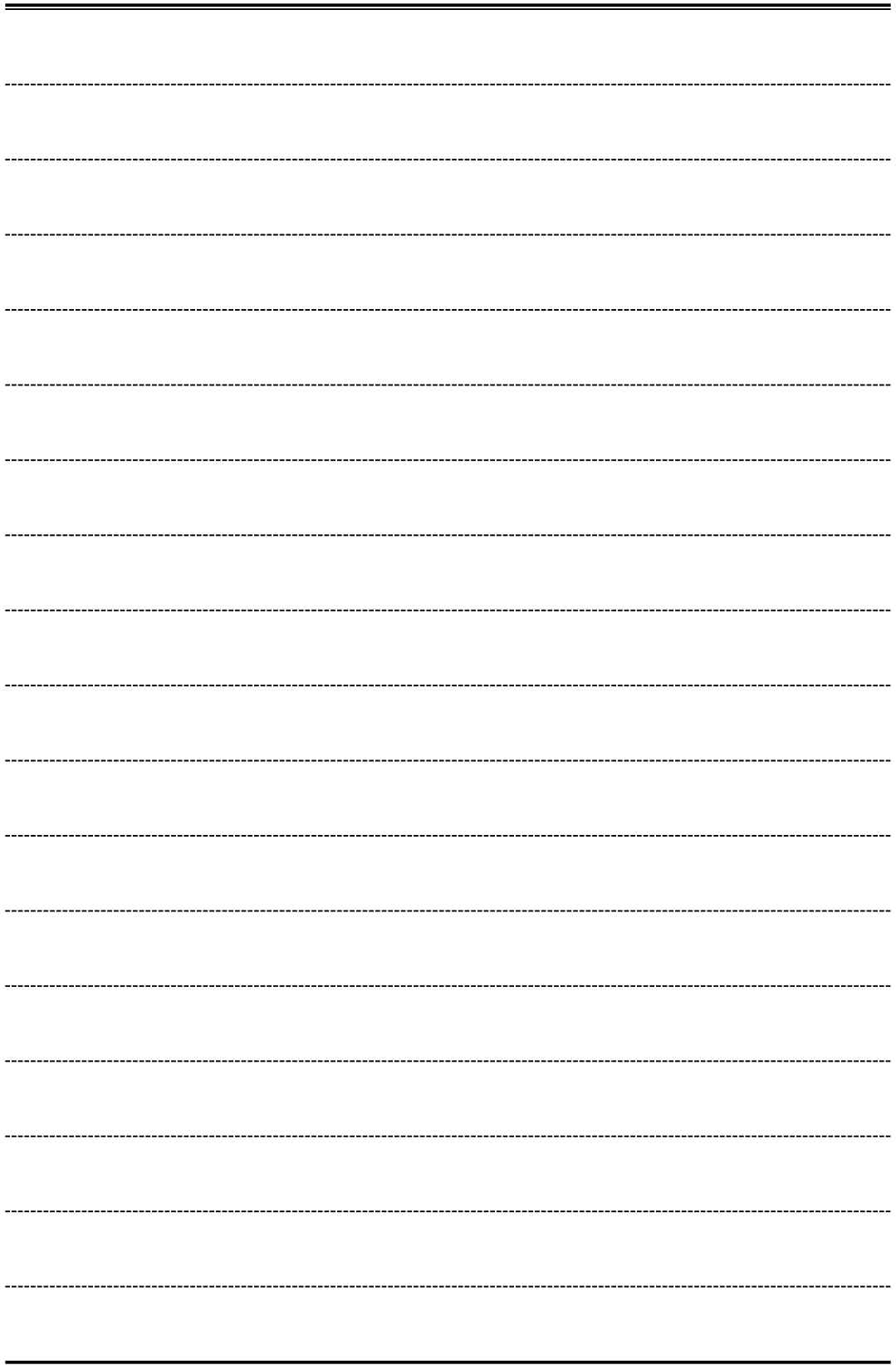


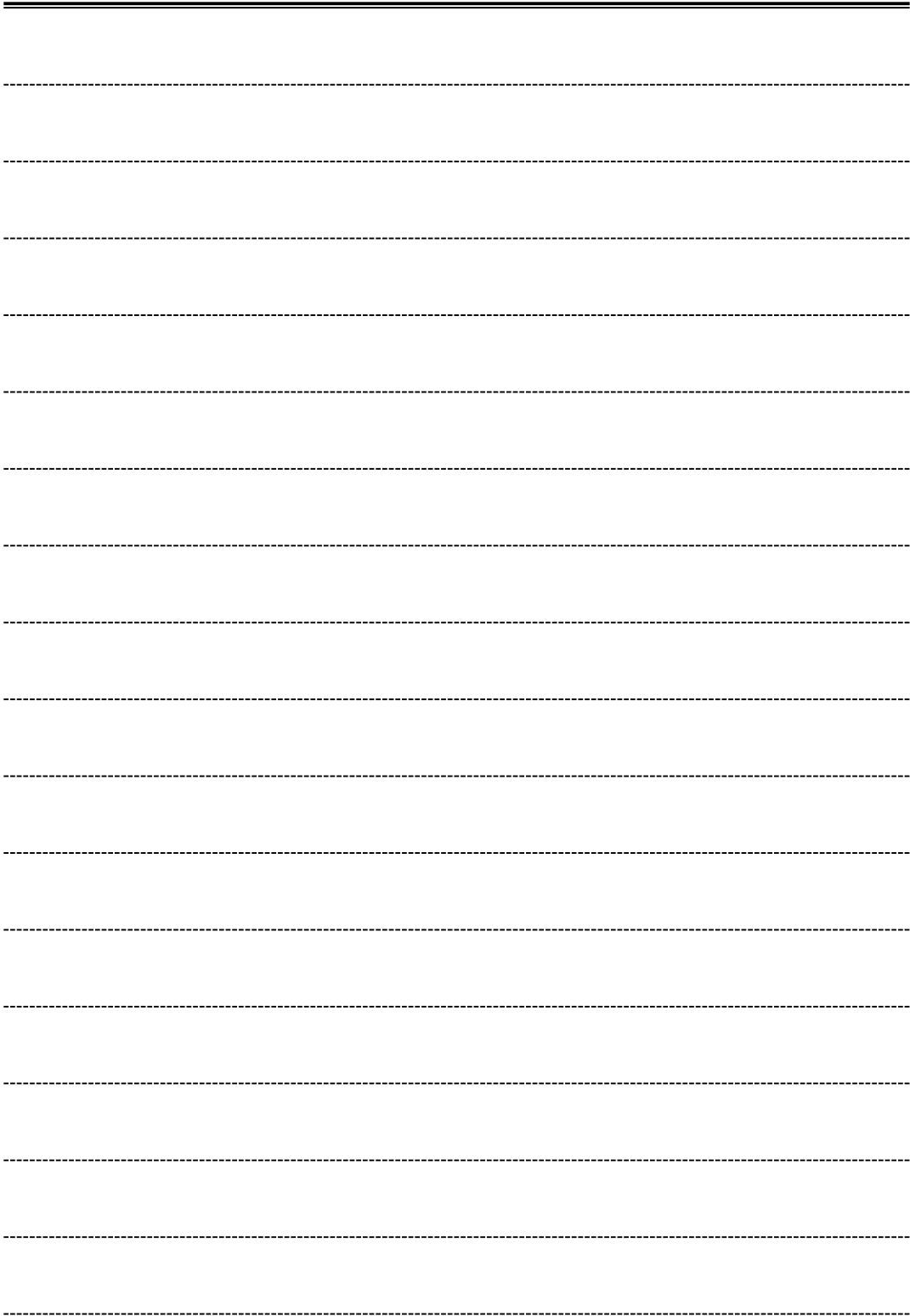


A sheet of handwriting practice paper. It features a double-line border at the top and bottom. The main body of the page is filled with horizontal dashed lines, providing a guide for letter height and placement. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page.

A series of horizontal lines for writing, consisting of a top double line, a middle dashed line, and a bottom double line, repeated down the page.



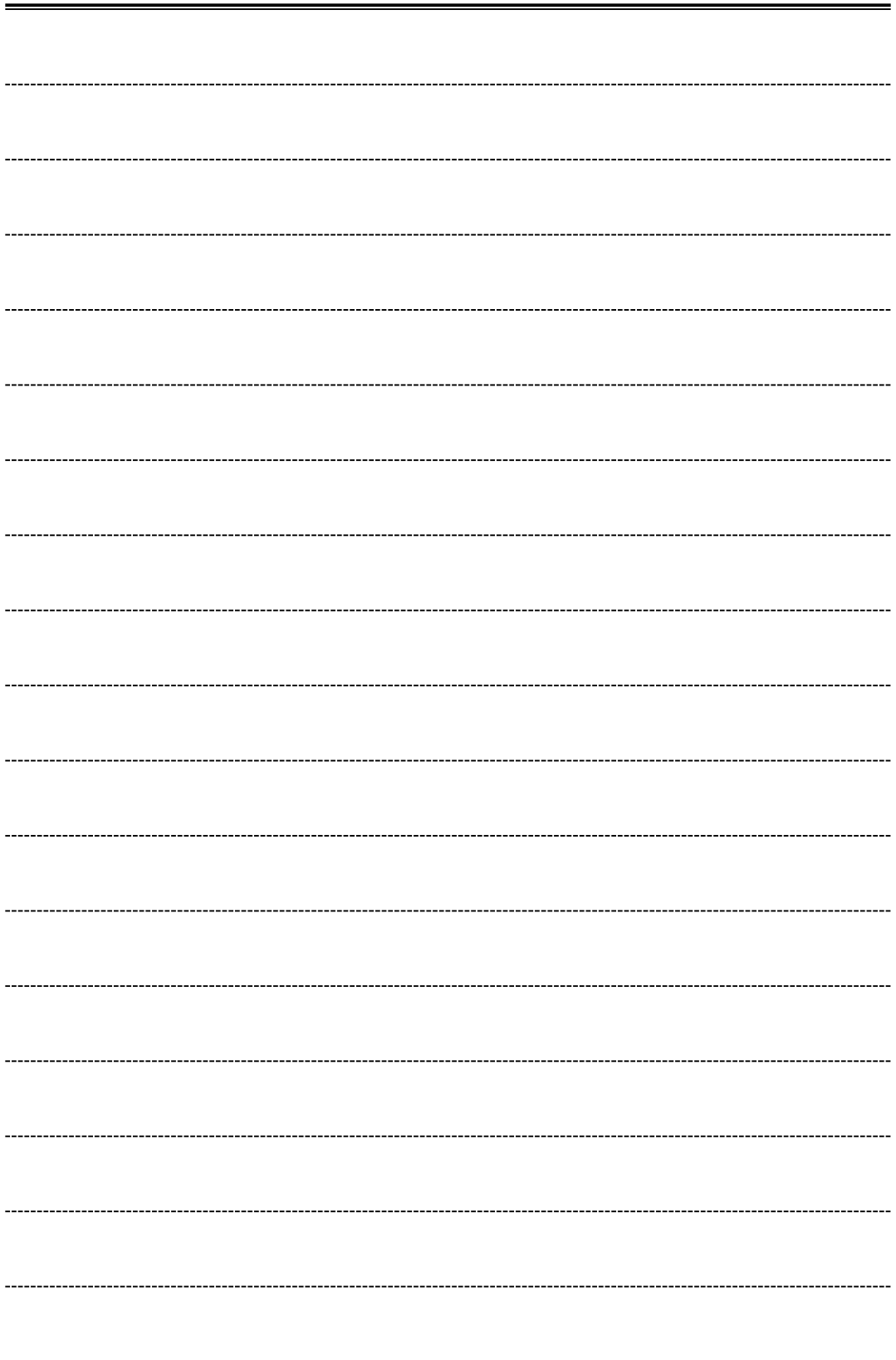




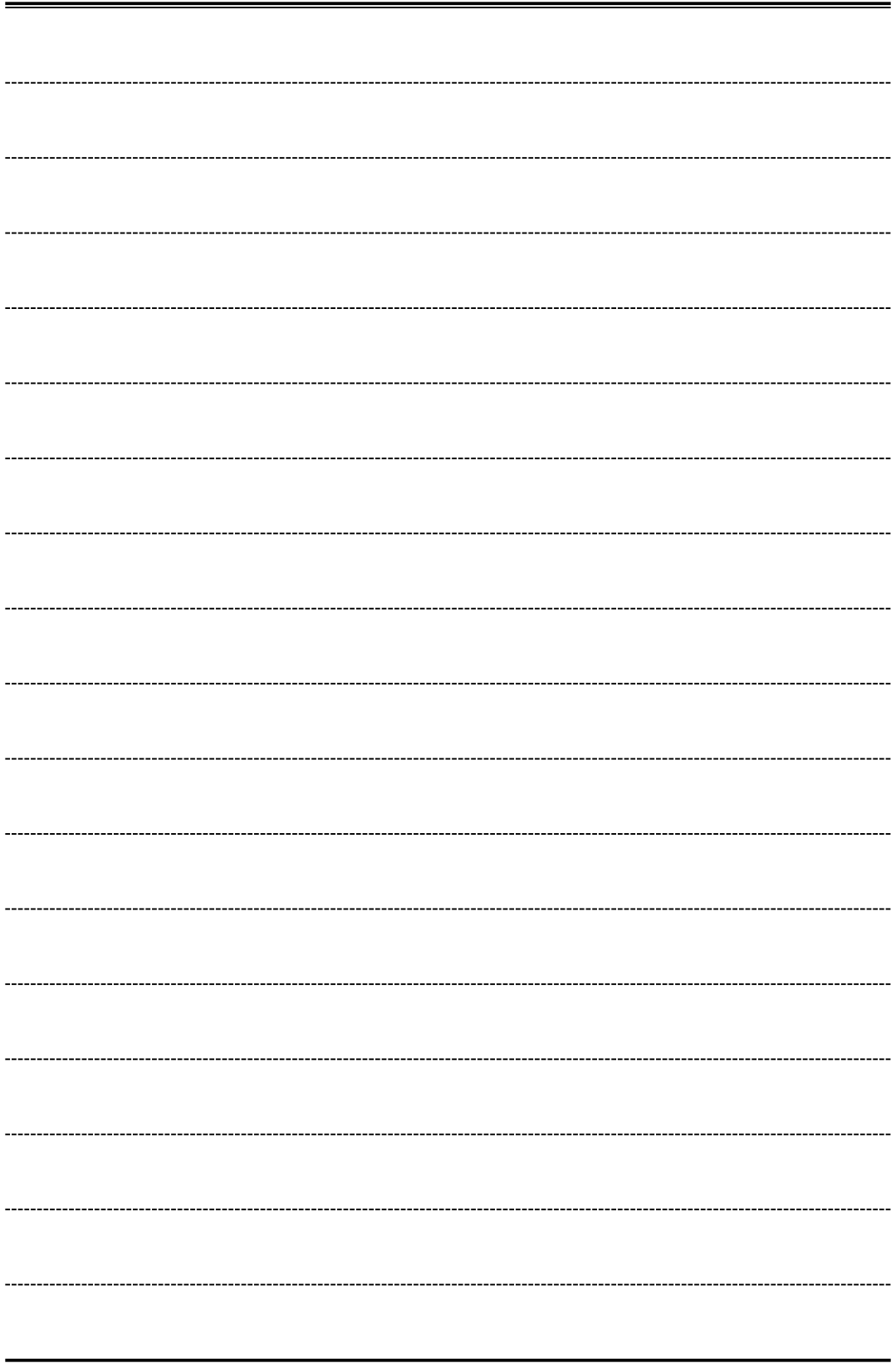
A series of horizontal lines for writing, consisting of a solid top line, a dashed midline, and a solid bottom line, repeated multiple times across the page.



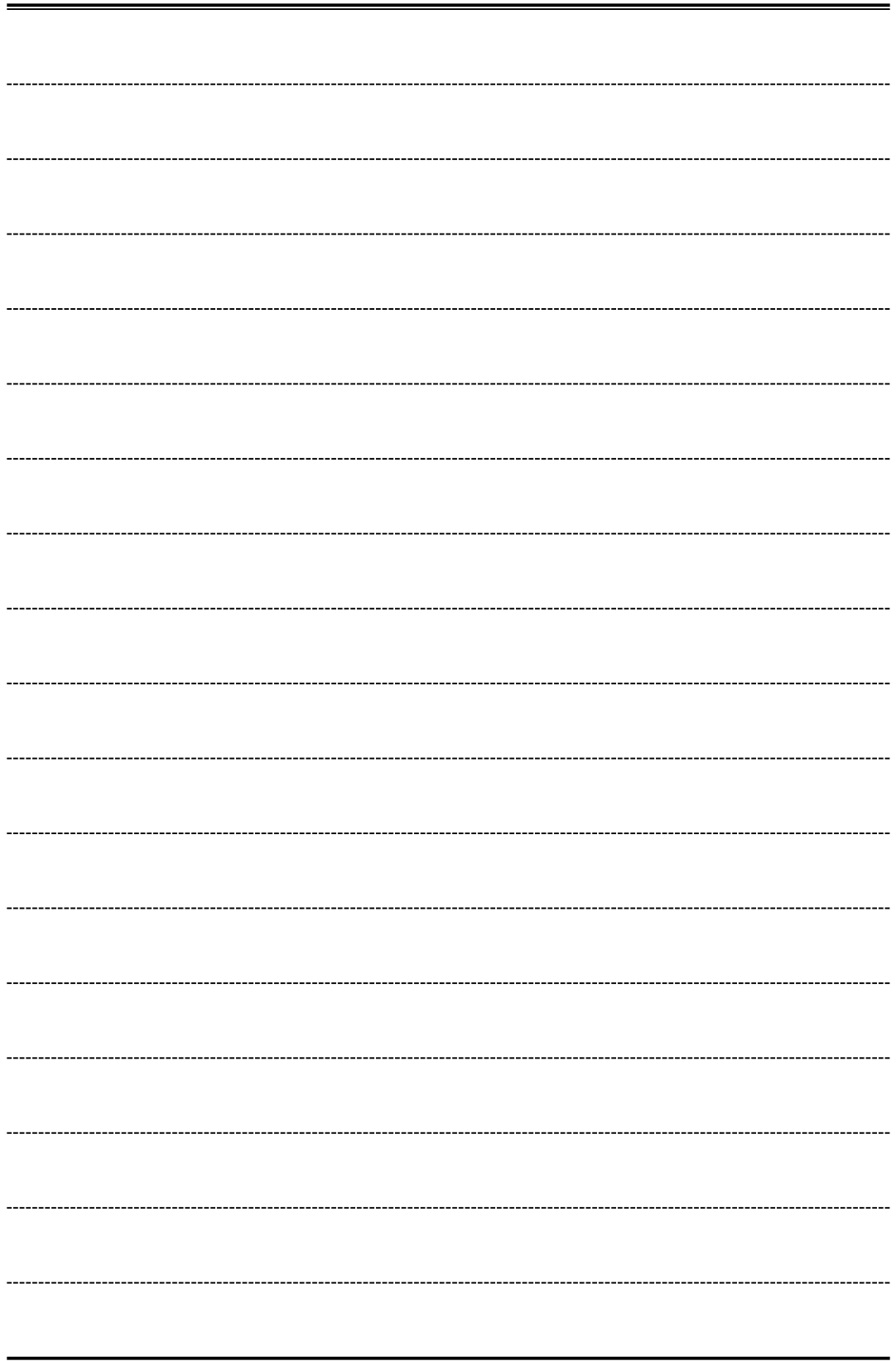
Blank writing paper with a double solid line at the top and bottom, and multiple dashed lines in between for writing.



Blank lined paper template with two solid horizontal lines at the top and bottom, and multiple dashed horizontal lines in between, suitable for writing or drawing.

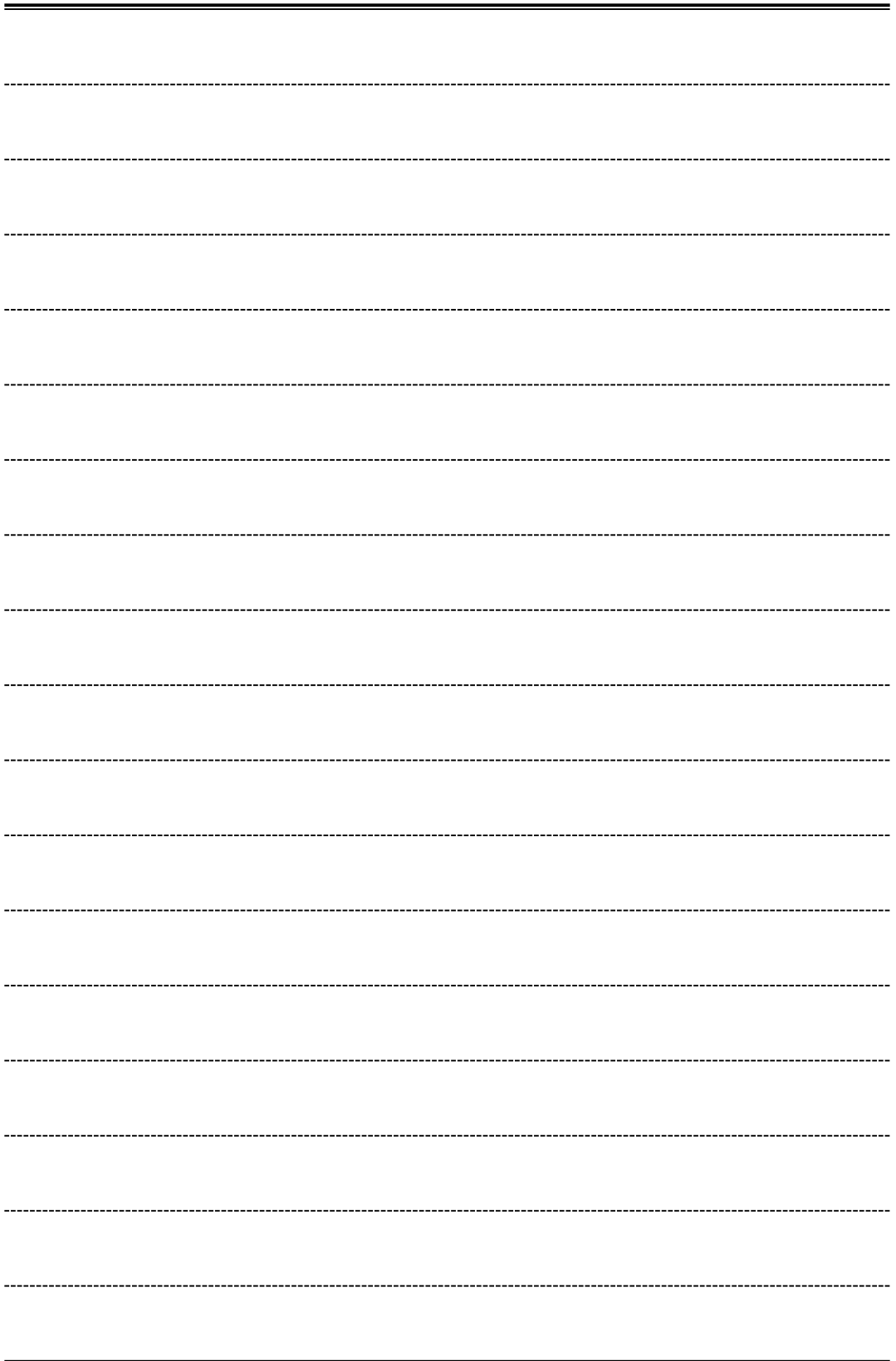






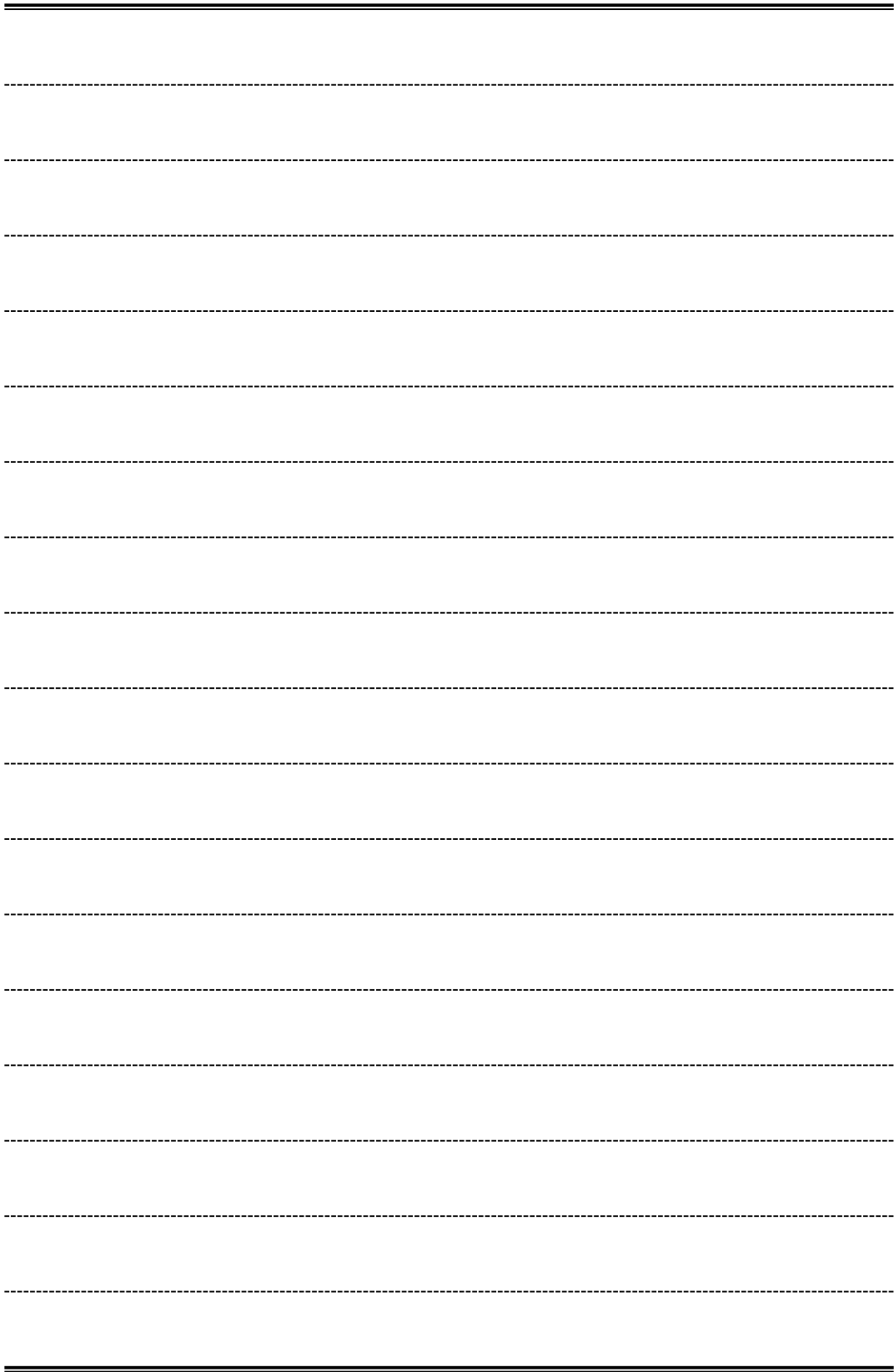
Blank writing template with a solid top border, 28 dashed horizontal lines, and a solid bottom border.

Two thick horizontal lines at the top and bottom of the page, with a series of dashed lines in between, forming a writing template.



Blank page with horizontal lines.

A writing template consisting of a double solid horizontal line at the top, followed by 21 dashed horizontal lines for writing, and a double solid horizontal line at the bottom.



Blank lined paper with a double solid line at the top and bottom, and 21 dashed lines in between.

党支部变动记录表

原党组织名称		书记 姓名	
现党组织名称			
变动时间		交接 时间	
变动原因			

原党组织名称		书记 姓名	
现党组织名称			
变动时间		交接 时间	
变动原因			

原党组织名称		书记 姓名	
现党组织名称			
变动时间		交接 时间	
变动原因			

原党组织名称		书记 姓名	
现党组织名称			
变动时间		交接 时间	
变动原因			

工作备忘录

A series of horizontal dashed lines providing a template for writing the memo content.

为什么要坚持“三会一课”制度

(来源：新华社)

《关于新形势下党内政治生活的若干准则》(以下简称《准则》)明确提出：“坚持‘三会一课’制度。党员必须参加党员大会、党小组会和上党课，党支部要定期召开支部委员会会议。”这是我们党第一次以党内准则的形式，完整地将“三会一课”制度作为党内生活基本制度固定下来，极大地丰富了党的建设制度体系，并将对严肃党内政治生活、增强党的生机活力发挥重要基础性作用。

“三会一课”制度是我们党注重思想建党、严密党的组织、增强党的创造力凝聚力战斗力的鲜明体现和制度安排。我们党的二大通过的第一部党章就对党小组、党支部、地方全体党员会议和全国代表大会召开的期限作出了具体规定。1929年古田会议决议要求“都要从党内教育做起”，通过党报、简报、小组会、支部大会、党员大会、政治讨论会、参加实际工作等教育方法，来解决“思想上建党”的问题。经过延安整风，全党经受了一次严格的党内政治生活锻炼，“三会一课”制度得以坚持和丰富发展，并作为规范党内民主生活、加强党内教育的基本制度之一，为提高党的建设整体水平发挥了积极作用。在社会主义建设和改革开放时期，各级党组

织在党的组织生活中不断探索、完善和发展“三会一课”制度。党的十八大以来，习近平总书记对在新的历史条件下坚持“三会一课”制度提出明确要求，强调在严格党内生活制度方面，“一个是坚持，一个是加强，一个是创新”。这些重要论述，为我们更好地坚持和发展“三会一课”制度提供了重要遵循。

坚持“三会一课”制度，必须贯彻全面从严治党方针，紧密结合党的建设实际，不断改进创新。《准则》提出：“要突出政治学习和教育，突出党性锻炼，坚决防止表面化、形式化、娱乐化、庸俗化。”《准则》还要求：“领导干部要以普通党员身份参加所在党支部或党小组的组织生活，坚持党员领导干部讲党课制度。”这为坚持和改进“三会一课”制度指明了方向。要不断丰富“三会一课”内容。紧紧围绕《准则》提出的“两个突出”，把组织党员开展经常性政治学习和教育摆在突出位置，精心研究和准备“三会一课”主题、内容和学习教育载体，采取党员能参加、有效果、受教育的方式方法进行，防止随意化、平淡化、娱乐化。要把增强党性贯穿始终。通过“三会一课”，向党员灌输党的基本理论、基本知识、基本要求，组织党员学习党章和党的理论创新成果，定期进行党性分析体检，对照党章和入党誓词查找不足，明确努力方向，做合格党员。要加强党员思想交流和沟通。通过定期召开党小组会、支部

委员会和党员大会，引导党员把自己摆进去，把思想和工作摆进去，敞开心扉，亮明思想，谈体会感受，谈意见建议，并针对党的工作和党员存在的一些问题和不足开展积极健康的思想斗争，统一思想，增进团结，改进工作，共同提高。党员领导干部不能借口工作忙而不参加所在支部或党小组的组织生活，各级党委（党组）每年要对党员领导干部讲党课工作进行研究和指导，督促党员领导干部把讲党课的过程作为增强党性、履行责任、转变作风、推动工作的过程，并将此作为衡量党员领导干部党性的重要依据之一。